

ООО "ИНКЭМП.РУ"
ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666
197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305
Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35
E-mail: team@incamp.ru



Правила пользования сайтом <https://incamp.ru>

Термины и определения:

Администрация сайта/Исполнитель: ООО «ИНКЭМП.РУ».

Лицо, оказывающее услуги по организации детского отдыха: Организатор/Заказчик

Клиент Заказчика/Клиент: совершеннолетнее физическое лицо (приобретающее путевку в собственных интересах либо являющееся законным представителем/опекуном или попечителем), прошедшее регистрацию на Интернет-сайте <https://incamp.ru> и/или непосредственный потребитель услуг Заказчика (в интересах которого действует законный представитель/опекун или попечитель).

В соответствующих случаях Клиент и Заказчик (с учетом контекста): Пользователь

Термин Информация детально раскрывается в Договоре возмездного оказания услуг (с Заказчиком).

Вводные положения

Сайт <https://incamp.ru> (далее также - сайт) является специализированной, отраслевой и независимой интернет-площадкой, позволяющей Клиентам осуществлять поиск лиц, оказывающих услуги по организации детского отдыха, а таким лицам заключать договоры оказания рассматриваемых услуг с Клиентами (сторонами которых являются Клиент и Заказчик).

Настоящие Правила являются обязательными для Клиента и Заказчика.

Исполнитель не осуществляет бронирование, не является лицом, оказывающим услуги по организации детского отдыха. Соответствующие договоры оказания услуг по организации детского отдыха заключаются между Клиентом и Заказчиком.

Настоящие Правила ни при каких обстоятельствах не устанавливает между Исполнителем и Клиентом, а также между Исполнителем и Заказчиком агентские отношения (любой формы) или любые иные отношения, прямо не предусмотренные настоящими Правилами.

Детальный порядок действий Клиентов определяется настоящими Правилами.

Детальный порядок действий Заказчика определяется Договором возмездного оказания услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящих Правил.

Кроме того, отдельные особенности пользования сайтом могут определяться иными документами, размещенными на сайте и являющимися приложениями и/или дополнениями настоящих Правил, а также любыми иными связанными с деятельностью сайта документами, размещенные на нем.

Заказчик самостоятельно осуществляет продвижение и/или рекламирование собственных услуг, в том числе путем размещения соответствующей Информации на сайте, неся при этом всю полноту ответственности за соблюдение требований действующего законодательства РФ в этой части (как при размещении такой Информации на сайте, так и все время размещения ее).

ООО "ИНКЭМП.РУ"

ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666

197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305

Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35

E-mail: team@incamp.ru



Администрация сайта не несет ответственность за любые фактические несоответствия Информации, размещённой на сайте. Все коммуникации, за исключением прямо предусмотренных настоящими Правилами, Договором возмездного оказания услуг, а также иными документами, размещёнными на сайте и являющимися приложениями и/или дополнениями настоящих Правил, Клиента и Заказчика осуществляются ими самостоятельно в собственных интересах без какого бы то ни было участия Исполнителя.

Администрация сайта не гарантирует, что программное обеспечение, сети, сервера, иное оборудование и т.п., используемые ею свободны от каких-либо угроз, вирусов, ошибок и т.п. Соответственно если использование сайта повлекло за собой порчу/утрату каких-либо данных или оборудования Администрация сайта не несет за это ответственности.

Запрещено использование программных средств (скриптов, роботов и т.п.) для считывания информации с сайта.

Заказчик и Клиент самостоятельно несут всю возможную ответственность за сохранение конфиденциальности своих логина и/или пароля и любое использование сайта посредством его логина и/или пароля.

Регистрируясь на сайте, Заказчик и Клиент соглашаются получать на указанный ими адрес электронной почты сообщения информационного и/или рекламного характера от Исполнителя и/или его партнеров, отказаться от которых можно путем уведомления Исполнителя или нажатием кнопки «отписаться» в любом из этих сообщений (при их наличии).

Администрация сайта имеет право изменять настоящие Правила, а также иные документы, размещенные на сайте и являющиеся приложениями и/или дополнениями настоящих Правил (регулирующими как взаимоотношения (права и обязанности) Клиента, Заказчика и Исполнителя, так и порядок пользования Заказчиком и Клиентом сайтом, а также любыми иными связанными с деятельностью сайта документами, размещенные на нем) без предварительного уведомления по своему усмотрению. Новая редакция действует с момента размещения ее на сайте.

Исполнитель в рамках ресурса <https://incamp.ru>, преследует политику открытости размещаемой всеми Пользователями сайта информации, а также их права на доступ к информации, а именно осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников.

При этом, любые последствия оставления любых негативных отзывов Клиентов на <https://incamp.ru> относятся на Клиента и Заказчика в полном объеме. Пределы модерирования Исполнителем отзывов, размещенных на сайте <https://incamp.ru> ограничиваются разумным и технически возможным контролем над соответствием Информации требованиям настоящих Правил.

Вся информация, оставленная на сайте (в том числе и отзывы Клиентов), переносится в архив без ее удаления и, в частности, но не ограничиваясь с возможностью индексации такой информации в поисковых системах. Не подлежит удалению, с учетом настоящих положений, любая информация, оставленная на сайте Пользователями, до момента формирования такой обязанности Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Любая возможная коммуникация Клиента, оставившего негативный отзыв с Заказчиком должна проходить исключительно в корректной форме, с использованием достоверных и допустимых доказательств, непосредственно относящихся к рассматриваемому вопросу без обязательного привлечения



Исполнителя. Исполнитель вправе вступить в коммуникацию с целью надлежащего урегулирования сложившейся ситуации только в техническом аспекте пользования рассматриваемым интернет ресурсом <https://incamp.ru> без возможности оценки сложившейся между Клиентом и Заказчиком ситуации.

Запрещается к размещению заведомо ложная информация, информация не соответствующая требованиям настоящих Правил (то есть любые нарушения требований настоящих Правил, предъявляемые к информации) и требованиям действующего в момент размещения (публикации) и все время нахождения такой информации на Интернет-странице законодательства РФ (в частности, но не ограничиваясь законодательству об обработке персональных данных, о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, гражданскому законодательству, законодательству о рекламе, о государственном языке РФ), информация порочащая честь и достоинство других лиц, информация, призывающая к незаконным действиям, насилию, а также любая иная информация запрещенная к публикации действующим законодательством РФ.

В случае размещения Пользователем запрещенной настоящими Правилами информации и/или нарушения требований настоящих Правил к размещаемой информации, ответственность, предусмотренную законодательством РФ, за последствия, вызванные такими действиями несет лицо, разместившее такую информацию. При предъявлении кем-либо каких-либо претензий непосредственно Исполнителю в связи и/или по поводу размещения информации, лицо, ее разместившее на сайте обязано незамедлительно вступить в коммуникацию с тем, кто предъявил претензию в целях надлежащего урегулирования сложившейся ситуации.

Исполнитель оставляет за собой безусловное право удалять информацию, размещенную Пользователем с нарушением рассматриваемых требований (с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами), без каких бы то ни было негативных для него последствий. При этом, Стороны оговорили, что рассматриваемые действия не могут и не будут расцениваться как использование результатов интеллектуальной деятельности в любой форме любых лиц и/или предоставляющие право требования любых платежей с Исполнителя.

Клиент в рамках ресурса <https://incamp.ru> размещая информацию обязан учитывать требования действующего законодательства РФ (как в момент размещения информации, так и в последующем, с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами) в частности, но не ограничиваясь о защите личных неимущественных прав (сохранение врачебной тайны, права на частную жизнь, личную, семейную тайну). Любые негативные последствия, связанные с нарушением рассматриваемых требований в полном объеме относятся на счет Клиента.

Исполнитель оставляет за собой право потребовать должным образом (с учетом требований действующего законодательства и настоящих Правил) откорректировать размещаемую Пользователями на сайте информацию.

Помимо предусмотренной Правилами пользования сайтом, а также Договором возмездного оказания услуг (далее - Договор) ответственности в случае нарушения порядка оплаты услуг Исполнителя, предусмотрено следующее:

При просрочке оплаты более чем на 30 календарных дней ООО «ИНКЭМП.РУ» направляет по электронной почте (указанной в Договоре) должнику уведомление о необходимости произвести оплату (вне зависимости от порядка направления претензий в контексте п. 7.3 Договора).



Неоплата (в полном объеме) вне зависимости от наличия либо отсутствия гарантийных писем и т.п. заверений должника о погашении задолженности Исполнителю вправе:

- разместить поверх Информации о должнике на сайте баннер следующего содержания:

«Должник».

- около Информации следующее уведомление:

«Уважаемые родители!

Сообщаем, что организатор данного лагеря, а именно _____, ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по оплате оказанных ему услуг».

Соответствующие уведомление и баннер будут сняты после погашения задолженности, а также предоставлении уведомления о надлежащем выполнении собственных обязательств перед третьими лицами и отсутствии перед ними задолженности.

Пароль и логин

Доступ Заказчика и Клиента к своему личному разделу (Личному кабинету), производится только на основе уникальных логина и пароля, выбранных ими самостоятельно при регистрации на сайте, ответственность за сохранность которых несет сам Заказчик и Клиент.

В случае утери пароля Заказчик и Клиент, имеют возможность получить напоминание пароля на электронный ящик, указанный при регистрации.

Исполнитель прилагает все объективно возможные и допустимые усилия для того, чтобы избежать несанкционированного использования какой – либо персональной информации.

Вместе с тем, Исполнитель не несет ответственности за какое-либо нецелевое использование информации/данных (любого характера), произошедшее, в частности, но не ограничиваясь, из-за:

– любых технических неполадок и/или перебоев в работе сайте находящихся вне разумного контроля Исполнителя;

– недостаточного и/или ненадлежащего контроля Пользователями над паролем с сайта.

При любом использовании информации с сайта, ссылка на сайт обязательна.

Логотип Исполнителя, элементы дизайна, его оформления и/или общий внешний вид сайта являются собственностью Исполнителя и их использование в любой форме запрещено.

При посещении сайта происходит сохранение cookies-файлов Заказчика с целью анализа его поведения на сайте. Cookies-файл - текстовый файл, отправляемый веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, используется для аутентификации Пользователя, отслеживания состояния его сеанса и хранения статистики об использовании Заказчиком сайта в сети Интернет.

Регистрируясь на сайте, Заказчик соглашается на сохранение его cookies-файлов и передачу их третьим лицам с целью анализа поведения Заказчика и получения им целевых рекламных

ООО "ИНКЭМП.РУ"

ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666

197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305

Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35

E-mail: team@incamp.ru



сообщений. Заказчик также соглашается на получение им целевой рекламы в соответствии с обработанными данными, полученными при анализе его cookies-файлов.

Заказчик может отказаться от сохранения cookies-файлов путем изменения настроек в параметрах приватности / конфиденциальности / личных данных (в зависимости от терминологии браузера) используемого им веб-браузера.

Любой Пользователь (регистрируясь на сайте) безусловно осознает и принимает на себя риски, связанные существенной вероятностью размещения на сайте информации недостоверного (в любой форме) характера, вплоть до информации, которую такой Пользователю может посчитать показаться клеветнической или непристойной. О данном факте с приложением соответствующих доказательств Пользователь обязан сообщить Администрации сайта. В интересах Пользователя прекратить пользование сайтом (без какой-либо компенсации (в любой форме) со стороны Администрации сайта).

В рамках настоящих Правил Пользователи обязуются:

Не внедрять исполняемый код на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использовать frame и iframe, каскадные таблицы стилей, переопределяющие, используемые на Сайте, а также html- код, нарушающий оригинальный дизайн страницы.

Не использовать при регистрации на сайте вымышленные наименования лиц (указывать несуществующих лиц) и вымышленные имена физических лиц, незарегистрированные в установленном порядке товарные знаки, а равно наименования лиц, имена физических лиц и товарные знаки, права, на использование которых у них отсутствуют.

Не вводить в заблуждение Исполнителя относительно своей идентификации любым способом, в частности, но не ограничиваясь не представляться чужим лицом, а также от любого чужого лица или зарегистрированного на сайте Пользователя.

Не уничтожать и/или не изменять любые материалы на сайте, автором или правообладателем которых Пользователь не является.

Не предлагать любым лицам, информация о которых размещена на сайте, размещать такую информацию на сайте или сайтах, предоставляющие сервисы (услуги), аналогичные сайту Исполнителя.

Соблюдать при пользовании сайтом требования действующего законодательства, в частности, но не ограничиваясь в области информации, рекламы и конкуренции.

Не использовать имеющуюся на сайте информацию, персональные данные для целей иных, нежели тематика сайта.

Не регистрироваться, используя чужой e-mail адрес, или адрес, на который у Пользователя нет права использования.

Не пользоваться учетной информацией (логин и пароль) других пользователей сайта.

Не передавать логин и/или пароль на доступ к личному разделу (Личному кабинету) третьим лицам.

Пользователь самостоятельно и полностью несет ответственность за любой возможный ущерб, причиненный ему третьими лицами, возникший вследствие намеренной или ненамеренной передачи логина и/или пароля от сайта любому третьему лицу.

Общие положения для лиц, оказывающих услуги по организации детского отдыха (Заказчиков)



Активация регистрируемого лица производится в течение 3 рабочих дней с момента заполнения всех форм, поступления денежных средств (взимаемых при регистрации) и размещения всей необходимой и допустимой Информации в соответствии с требованиями настоящих Правил, Договора возмездного оказания услуг (автоматически заключаемого в момент регистрации, подключения к проекту incamp.ru), а также иными документами, указанными в Вводных положениях. При необходимости Администрация сайта имеет право приостановить регистрацию до момента выяснения всей необходимой информации, а также представителями регистрируемого лица для подтверждения данных.

- после активации Заказчика Исполнитель в информационных целях и без возможности взимания за это какой-либо платы вправе разместить логотип Заказчика во вкладке партнеры.

- Заказчик обязан в случае изменения действующего законодательства в течение действия заключенного им Договора обязан незамедлительно самостоятельно приводить в соответствие размещаемую Информацию к таким новым требованиям.

Кроме того, Исполнитель вправе самостоятельно удалять как такую Информацию (устаревшую относительно действующего в текущий момент законодательства РФ), так и не соответствующую предусмотренным настоящими правилами и/или Договором возмездного оказания услуг требованиям либо требовать от Заказчика совершения самостоятельных действий по приведению размещаемой Информации в соответствие с требованиями действующего законодательства. Несоблюдение данных условий предоставляет Исполнителю по его выбору право приостановить оказание услуг по Договору (до момента полного выполнения Заказчиком своих обязательств) либо право одностороннего отказа от исполнения Договора.

При этом моментом отказа является истечение шести дневного срока с момента направления соответствующего уведомления Заказчику по почтовому адресу, указанному на сайте и/или в Договоре либо с момента получения Заказчиком такого уведомления нарочным. При этом, в случае направления уведомления по почтовому адресу, Исполнитель обязан продублировать: направить данное уведомление, по следующему электронному адресу Заказчика, указанному при регистрации на сайте. Заказчик обязан оплатить Исполнителю, весь оказанный к такому моменту (отказа от исполнения) объем услуг. Обязательства, предусмотренные п. 1.5 Договора возмездного оказания услуг, при этом в любом случае сохраняют свое действие.

- Заказчик регистрируясь на сайте, безусловно, подтверждает соблюдение им в рамках своей деятельности всех требований действующего законодательства РФ, а также требований по обеспечению гарантий реализации права детей на отдых и их оздоровление в лагере, закрепленных соответствующими положениями федеральных законов и иных нормативных актов, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также «Методикой оценки безопасности (готовности) оздоровительных учреждений (лагерей, объектов и мест отдыха и туризма) с круглосуточным пребыванием людей, в том числе детских» (утв. МЧС России 20.07.2016) (вместе с «Рекомендациями персоналу по обеспечению безопасности детей»).

В случае нахождения лагеря за пределами РФ Заказчик в рамках данной обязанности безусловно подтверждает соблюдение им всех необходимых требований законодательства места размещения лагеря и/или пребывания детей.

- Заказчик заверяет и гарантирует готовность, в частности, но не ограничиваясь в соответствии с п. 1.3.1 Договора возмездного оказания услуг, лагеря к размещению детей (в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ или законодательств места размещения лагеря)



в момент публикации (размещения) Информации на Интернет-странице с условием обязательного размещения на ней всех необходимых (предусмотренных действующим законодательством РФ) в этой связи документов Заказчика.

В случае невозможности выполнить данное обязательство в момент размещения Информации (но до начала сезона, заезда детей), Заказчик обязан указать на Интернет – странице данное обстоятельство, а также всю информацию о степени готовности, сроках окончательного оформления и актуализировать ее (в частности, но не ограничиваясь размещать подготавливаемые документы) по степени изменения такой готовности и оформления соответствующих документов. В этом случае до момента выполнения всех необходимых требований оплата путевки может быть осуществлена исключительно при условии согласия Клиента с такими обстоятельствами и обязанностью Заказчика вернуть в полном объеме все полученные им денежные средства Клиенту в случае невыполнения рассматриваемых требований (данного обязательства). По согласованию с Клиентом может быть осуществлено лишь бронирование соответствующих мест. Заказчик в этом случае обязан в полном объеме (доступно и исчерпывающе) сообщить Клиенту и указать в Информации (в случае неготовности лагеря) порядок последующей оплаты забронированных мест (после оформления всей необходимой документации и размещения ее на Интернет-странице).

- Заказчик обязан размещать все изменения в оформленных согласно настоящим Правил документов в Информации на Интернет-странице с соответствующим уведомлением на ней.

О запретах или любых ограничениях и/или особенностях работы лагеря Заказчик обязан немедленно (но, в любом случае до непосредственного их возникновения) размещать в Информации на Интернет-странице.

Невыполнение/нарушение выполнения изложенных обязанностей Заказчиком позволяет Исполнителю приостановить оказание услуг по Договору возмездного оказания услуг до момента полного выполнения Заказчиком своих обязательств либо в одностороннем порядке отказаться от его исполнения (в порядке и на условиях, установленных п. 1.3 Договора возмездного оказания услуг).

- Заказчик безусловно заверяет и гарантирует, что вся информация, относящаяся к категории персональных данных, а также любая иная информация о потребителе услуг Заказчика: клиентах Заказчика (непосредственно потребителе, законном и ином представителе и т.п.), любым способом получаемая (ставшая известной) ему в рамках использования ресурса <https://incamp.ru> используется (в любой форме) исключительно в целях, связанных с оказанием услуг по приобретаемой путевке и в соответствии с требованиями в каждом конкретном случае использования действующего законодательства РФ. Нарушение данного условия влечет последствия, в частности, но не ограничиваясь, предусмотренные п.п.1.4 и 1.5 Договора возмездного оказания услуг.

- В случае предъявления Исполнителю каких-либо претензий и/или требований любых третьих лиц (в случае нарушения условий настоящих Правил и/или Договора возмездного оказания услуг и/или требований действующего законодательства РФ) Заказчик обязан незамедлительно по требованию Исполнителю вступить в коммуникацию с такими лицами с целью самостоятельного и за свой счет урегулирования Заказчиком в полном объеме возникшей ситуации. В случае вынужденной выплаты Исполнителем каких-либо денежных средств в связи с такими требованиями в связи с (в частности, но не ограничиваясь) нарушением Заказчиком требования, указанного в предыдущем



предложении, Заказчик по требованию Исполнителя обязан в полном объеме компенсировать все расходы Исполнителя.

- Документы/информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которая может быть запрошена Исполнителем дополнительно и предоставить которую Заказчик обязан в день поступления соответствующего запроса:

а) копии заполненных страниц паспортов подписанта договора по доверенности, руководителя и главного бухгалтера организации, номера их контактных и/или служебных телефонов;

б) копии банковских карточек с образцами подписей руководителя и главного бухгалтера организации;

в) данные на лиц, ведущих переговоры от имени контрагента (Ф.И.О., занимаемые должности, контактные и/или служебные телефоны, доверенности и т.п.).

Документы/информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которая может быть запрошена Исполнителем дополнительно и предоставить которую Заказчик обязан в течение пяти дней с момента поступления соответствующего запроса:

а) копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

б) справка из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетом, выданная не позднее, чем за квартал до даты предоставления (с отметкой налогового органа (уведомлением о поступлении в налоговый орган и отсутствии ошибок);

в) копия документа, подтверждающего фактическое местонахождение юридического лица (свидетельство о праве собственности, договор аренды/субаренды и т.п.);

г) иная значимая информация от контрагента, в частности, но не ограничиваясь, размещаемая Исполнителем в Интернет-сайте (указанном в п. 1.1 Договора возмездного оказания услуг).

- В анкете (доступной для обозрения Клиента) и/или Информации, оформляемой/размещаемой Заказчиком на сайте <https://incamp.ru> обязательно должна быть указан следующая информация о нем и его услугах:

полное и сокращенное наименования, адрес (место нахождения), почтовый адрес, ИНН/ОГРН, реквизиты разрешительной документации (исходя из сферы деятельности: лицензий на осуществление образовательной деятельности и т.п.);

сведения о порядке и сроках предъявления Клиентом Заказчика претензий к Заказчику в случае нарушения последним условий договора, а именно: контактный телефон и адрес для направления претензии (почтовый и электронный), сроки рассмотрения претензии Клиента, необходимые сведения, которые Клиент должен указать в претензии (с учетом требований действующего законодательства), иные особенности по усмотрению Заказчика (позволяющие должным образом и в кратчайшие сроки урегулировать сложившуюся ситуацию);

сведения о порядке оказания в месте организации детского отдыха (а также любых иных местах, в случае совершения прогулок, походов и т.п.) медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в частности, но не ограничиваясь, в связи с получением травмы, отравлением, внезапным острым заболеванием или обострением хронического заболевания, включая медицинскую



эвакуацию из места временного пребывания в место постоянного проживания (а также о готовности Заказчика к подобного рода ситуациям) с указанием сведений о соответствующих лицах и о способах связи с ним (номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты) и других сведений;

при заключении соответствующего договора с Заказчиком, его Клиент уведомляется о возможности добровольно застраховать риски, связанные с планируемым отдыхом и не покрываемые финансовым обеспечением ответственности Заказчика (при наличии такового), в том числе в связи с ненадлежащим исполнением Заказчиком своих обязательств по договору;

- Кроме того, размещаемая Информация (оформляемая Заказчиком анкета) в обязательном порядке должна содержать следующую необходимую и достоверную информацию об услугах Заказчика, обеспечивающую возможность правильного выбора Клиента, а именно:

о потребительских свойствах (качестве) отдыха - о программе пребывания, маршруте и об условиях отдыха, включая информацию о средствах размещения, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, и иной информации полным и должным образом раскрывающей сущность отдыха и оказываемых Заказчиком услуг, необходимых для надлежащего уведомления об этом Клиента Заказчика и принятии им решения о заключении с Заказчиком соответствующего договора, а также о возможных дополнительных услугах;

об общей цене услуг Заказчика в рублях, о правилах и условиях эффективного и безопасного отдыха как существа таких услуг;

о конкретном третьем лице, которое будет оказывать отдельные услуги, если это имеет значение, исходя из характера отдыха;

о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания;

об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, а также для получения визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания;

об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды (в объеме, необходимом для отдыха);

о принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для отдыха);

об опасностях, с которыми Клиент Заказчика может встретиться во время отдыха, о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными и иными медицинскими требованиями;

о возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья Клиента Заказчика в случае, если первый предполагает отдых, связанный с прохождением маршрутов, представляющих опасность для его жизни и здоровья (горная и труднопроходимая местность, спелеологические и водные объекты, занятие экстремальными видами туризма и спорта и другие);

ООО "ИНКЭМП.РУ"

ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666

197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305

Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35

E-mail: team@incamp.ru



о необходимости самостоятельной оплаты Клиентом Заказчика медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, оказанной ему в стране временного пребывания, включая медицинскую эвакуацию в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания, о возвращении тела (останков) из страны временного пребывания в страну постоянного проживания за счет лиц, заинтересованных в возвращении тела (останков), в случае отсутствия у Клиента Заказчика договора добровольного страхования (страхового полиса), условиями которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату и (или) возместить расходы на оплату медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, оказанной в стране временного пребывания, включая медицинскую эвакуацию в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания, и (или) возвращения тела (останков) из страны временного пребывания в страну постоянного проживания, а также о требованиях законодательства страны временного пребывания к условиям страхования в случае наличия таких требований;

о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для отдыха);

о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые Клиент Заказчика может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу;

об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте) временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если отдых включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей;

о национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания;

об иных особенностях порядка оказания услуг, отдыха и/или Заказчике, в том числе в рамках и объеме предусмотренных действующим законодательством РФ.

Общие положения для Клиентов

Активация регистрируемого лица производится в течение 3 рабочих дней с момента заполнения всех форм в соответствии с требованиями настоящих Правил и иных документов, размещенных на сайте. При необходимости Администрация сайта имеет право приостановить регистрацию до момента выяснения всей необходимой информации, а также представителями регистрируемого лица для подтверждения данных.

При этом, при регистрации Клиент автоматически соглашается с настоящими Правилами, а также с иными документами, размещенными на сайте и являющимися приложениями и/или дополнениями Правил (регулирующими как взаимоотношения (права и обязанности) Клиента,

ООО "ИНКЭМП.РУ"

ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666

197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305

Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35

E-mail: team@incamp.ru



Заказчика и Исполнителя, так и порядок пользования Клиентом сайтом, а также любыми иными связанными с деятельностью сайта документами, размещенные на нем) и принимает на себя все права и обязанности, следующие из таких документов с момента регистрации на сайте.

Настоящие Правила, а также указанные выше документы (доступные всем пользователям) могут быть изменены в одностороннем порядке без предварительного предупреждения таких лиц. Новые редакции рассматриваемых документов вступают в силу с момента их размещения на сайте.

В связи с размещением персональных данных на сайте Клиент настоящим дает поручение Администрации сайта на автоматизированную обработку таких персональных данных в целях в частности, но не ограничиваясь: накопления передачи в соответствующих случаях Заказчику, хранения, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, для целей получения Клиентом услуг сайта. Отдельные особенности (в рамках требований действующего законодательства) могут быть установлены Политиками Администрации сайта.

Обработка персональных данных осуществляется для целей работоспособности сайта и исполнения Заказчиком своих обязательств перед Клиентом, и реализации ими своих прав, включая (но не ограничиваясь):

- контактирование, посредством в частности, но не ограничиваясь направления уведомлений, запросов и информации, касающихся тематики сайта, в целях улучшения качества сайта, удобства его использования, разработки новых приложений и иных целей для исполнения своих обязательств Администрацией сайта;
- обработку запросов и обращений от Клиента в рамках предварительного бронирования;
- проведение статистических и иных исследований, проведение опросов.

Клиент, при регистрации на сайте либо в последующем предоставляя какие-либо данные, в том числе и персональные данные, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражает (предоставляет) свое согласие Администрации сайта на осуществление со всеми предоставленными персональными данными следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление или изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также иных действий по обработке персональных данных для указанных выше целей. Срок размещения персональных данных неограничен и определяется самостоятельно субъектом персональных данных.

Обработка информации о Клиенте осуществляется, в том числе, в соответствии с Политикой обработки персональных данных.

Администрация Сайта не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональных данных Клиента или иной его информации с сайта, произошедшего в связи с:

- находящимися вне контроля Администрации сайта неполадками в программном обеспечении, серверах/ином оборудовании или компьютерных сетях;
- любыми нарушениями в работе сайта, связанными с умышленным либо неумышленным (в любой форме) использованием сайта третьими лицами не по назначению;
- передачей Клиентом или Заказчиком своих логина и пароля, а также любой иной учетной информации или иной информации с сайта любым третьим лицам.



- любым нецелевым использованием информации с сайта зарегистрированными Клиентами или любыми иными третьими, которое произошло с нарушением (или без нарушения) информационной безопасности Сайта.

Порядок пользования сайтом Клиентами

Бронирование осуществляется путем подтверждения предварительной брони лицом, оказывающим услуги по организации детского отдыха, что создает условия для совершения сделки, сторонами которой будут являться такое лицо и Клиент.

Предварительное бронирование представляет собой действие самого Клиента по выбору соответствующей путевки, заполнению форм, предусмотренных сайтом (заявки) и отправке ее в адрес лица, оказывающего услуги по организации детского отдыха в целях получения от него подтверждения.

Оплата путевки осуществляется Клиентом в порядке 100% (Стопроцентной) предоплаты стоимости после подтверждения Заказчиком направленной Клиентом заявки. Заказчик устанавливает коммуникацию с Клиентом, осуществившим предварительное бронирование услуг Заказчика, и подтверждает заявку в электронном личном кабинете в течение 1 (одного) рабочего дня после данного предварительного бронирования, устанавливая статус: «диалог с клиентом состоялся, ожидание оплаты» (что означает бронирование путевки).

В случае полной оплаты путевки в личном кабинете Клиента отображается статус заявки «оплачено» в течение 1 (одного) рабочего дня после оплаты. В случае если Клиент, осуществивший бронирование услуг Заказчика, не осуществит полную оплату забронированных услуг в течение 14 календарных дней с даты бронирования (если иной срок не указан Заказчиком в подтверждении бронирования, который, однако не может быть менее шести рабочих дней), Заказчик имеет право аннулировать данную бронь в электронном личном кабинете.

Оплата производится Клиентом любым из следующих способов:

- с использованием сервиса для перечисления денежных средств с банковского счета Клиента на счет Заказчика.

- без использования сервиса для перечисления денежных средств непосредственно на банковский счет Заказчика.

Клиент вправе осуществить оплату стоимости путевки одним из следующих способов:

- посредством банковских карт международных платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide;
- с помощью электронной платежной системы «Яндекс-Деньги»;
- другими способами, указанными на Интернет-сайте.

При оплате путевки Клиент обязуется использовать только банковскую карту, владельцем которой он является, и в отношении которой между банком и Клиентом заключен соответствующий договор. В случае, если Клиент использует банковскую карту иного лица, то он самостоятельно несет ответственность за ущерб, который был/может быть причинен владельцу указанной карты в результате вышеперечисленных действий Клиента.



Введенные Клиентом данные банковской карты сохраняются в системе Платежного агента. Правила проведения соответствующей транзакции определяются таким Платежным агентом.

Особые условия

Исполнитель не несет ответственности за действия/бездействия лица, оказывающего услуги по организации детского отдыха (как в части бронирования, так и в части собственно оказания им услуг). Исполнитель туристическим агентом и/или оператором не является. Все риски и обязательства в отношении качества, объема и сроков выполнения услуг, оказываемых лицом, оказывающим услуги по организации детского отдыха, несет такое лицо.

Исполнитель не предоставляет каких-либо гарантий в отношении исполнения обязательств со стороны лица, оказывающего услуги по организации детского отдыха. Исполнитель не отвечает за соответствие организации детского отдыха ожиданиям Клиента.

Клиент осознает, что ненадлежащее исполнение обязательств со стороны лица, оказывающего услуги по организации детского отдыха не является нарушением настоящих Правил и основанием для ответственности Исполнителя.

1. Требования к регистрируемым лицам и общий порядок регистрации

1.1. Общие требования к регистрируемым лицам

1.1.1. Каждое лицо может зарегистрироваться на сайте только один раз. При обнаружении дубля регистрации - он удаляются.

- На сайте запрещены к регистрации следующие лица, а также запрещена к размещению следующая информация (при нарушении данного правила вся информация о таких лицах, размещенная на сайте, а также запрещенная информация удаляются без какого-либо предварительного уведомления и компенсаций/санкций/выплат со стороны Администрации сайта):

- не содержащая предложений непосредственно по тематике сайта;
- франчайзинговые и/или «пирамидальные» схемы, предлагающие, в частности, но не ограничиваясь «вступить в клуб», стать дистрибьютором, торговым представителем, «менеджером» или иным сотрудником любого лица, любую иную бизнес модель
- информация, содержащая заведомо ложные и/или недостоверные данные;
- информация, содержащая предложения об участии в сетевом маркетинге любых форм;
- информация, содержащая рекламу (в любой форме) деятельности регистрируемого лица;
- информация, пропагандирующая в любой форме и способом порнографию, культ насилия и жестокости, содержащая призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, а также любую другую информацию экстремистского характера, предложения эротического или интимного характера, или нецензурные и/или оскорбительные слова и выражения (угрожающие, оскорбительные, клеветнические, грубые, непристойного



характера, направленные на причинение вреда любым третьим лицам или, нарушение их прав и т.п.) и любую иную информацию подобного характера;

- любая иная информация, противоречащая требованиям Администрации сайта (размещенным в открытом доступе в нем), действующего законодательства РФ (как в момент ее размещения на сайте, так и в любое иное время в последующем) содержащие другую информацию, противоречащую законодательству Российской Федерации.

• Общие запреты Пользователю на осуществление посредством сайта:

- размещение и/или уничтожение любым способом информации в нарушение законодательства РФ и международного законодательства;

- размещение и/или передача (в любой форме) контента (любого характера, являющегося результатом интеллектуальной деятельности и/или средством индивидуализации) и/или уничтожение либо изменение в любой форме информации (материалов) на сайте при отсутствии на него необходимых для этого прав;

- использование персональных данных и любого иного материала (размещенных на сайте) для целей, не соответствующих прямому назначению сайта и/или требованиям действующего законодательства РФ;

- предоставлять (в любой форме) любые гипертекстовые ссылки на страницы собственных сайтов и/или сайтов третьих лиц.

1.1.2. К регистрации на сайте принимаются Пользователи, информация о которых в полном объеме заполнена в соответствующих формах на сайте.

В каждом заполняемом поле должна быть размещена исключительно полная и достоверная, предназначенная для него информация (указанная на сайте).

В размещаемой на сайте информации категорически не допускается использовать иностранные слова без их перевода, использовать несоответствующие действительности сведения в превосходной степени (в частности, но не ограничиваясь «Лучший», «Крупнейший» и им подобных), если их невозможно подтвердить документально и тому подобную информацию.

1.1.3. В регистрационной форме Заказчика в обязательном порядке помимо мобильного телефона должен быть указан, по крайней мере, один действующий городской телефонный номер регистрируемого лица. В случае присутствия в регистрационной форме лица только мобильных телефонов такому лицу может быть отказано в регистрации, в том числе путем удаления с сайта всей размещенной информации. Исключением являются регистрируемые лица - индивидуальные предприниматели.

Фирменное наименование Заказчика должно в полном объеме соответствовать учредительным документам лица (при их наличии) и информации в ЕГРЮЛ.

1.3. Особые условия

1.3.1 Администрация сайта в праве отказать в регистрации либо заблокировать в течение неограниченного периода времени возможность регистрации лица на сайте без объяснения причин.



1.3.2. Администрация сайта вправе блокировать, редактировать и/или удалять соответствующие страницы в случае нарушения рассматриваемых Правил, без какой-либо компенсации/санкций/выплат со стороны Администрации сайта, в частности, но не ограничиваясь в ситуациях, когда:

- Администрации сайта в отношении соответствующего Заказчика поступила жалоба от Клиента об обнаружении им своих персональных данных на сайте/сайтах любых третьих лиц и/или о поступлении таким Клиентам предложения о размещении их персональных данных на сайте/сайтах третьих лиц, при условии, что они согласия на размещении своего своих данных в любой форме в других ресурсах (любой формы) не давали.

При этом, жалоба от Клиента может поступить Администрации сайта любым допустимым способом, в частности, но не ограничиваясь: в письменном виде (письмом, нарочным), по электронной почте, по факсу, устно (лично или по телефону), а также в любым иным способом, позволяющим зафиксировать существо такой жалобы.

Анонимные жалобы, а также любые формы «потребительского терроризма» к учету не принимаются.

1.3.3. Администрация сайта имеет право вести наблюдение (и соответствующую фиксацию) за IP-адресами Заказчика (используемыми им при работе с сайтом). В случае наличия любых сомнений относительно использования одного и того же IP-адреса Заказчика другими Пользователями сайта, Администрация сайта вправе в любое время и без предварительного уведомления по своему усмотрению блокировать возможность использования сайта с такого IP-адреса до момента полного устранения сомнений.

1.3.4. Заказчик (как при регистрации, так и в любое время последующем) обязан по запросу Администрации Сайта, поданному в любой форме, предоставлять документы, подтверждающие правовой статус Заказчика и любые иные данные, подтверждающие размещенную на сайте Информацию.

В случае не предоставления, предоставления недостоверных сведений, попыток ввести в заблуждение и т.п. или предоставления не всех запрошенных Администрацией сайта документов Заказчиком, а также в иных подобных случаях Администрация Сайта вправе, без объяснения причин, отказать в регистрации на Сайте или воспользоваться одним из вариантов действий, предусмотренных п. 1.3.2 настоящих Правил.

1.3.5. Запрещается Заказчику и любым иным так или иначе связанным с ним лицам направлять Клиенту уведомление любого характера, содержащее: рекламу, предложение любого характера использовать другие ресурсы любой формы так или иначе конкурирующие с тематикой сайта.

2. Правила размещения Заказчиком на сайте Информации

2.1. Общие требования к размещаемой Информации

2.1.1. К размещению на сайте допускается Информация только на русском языке (в случае размещения на иностранном языке обязательным является одновременный точный перевод такой информации).



2.1.2. Фактическое место нахождения Заказчика в обязательном порядке должно быть указано с точностью, позволяющей достоверно и в полном объеме установить такое место.

2.1.3. В Информации обязательном порядке должны быть указаны все сферы деятельности и специализации Заказчика с приложениями сканированных образов соответствующих документов.

2.1.4. Дубликаты Информации Заказчика (информация, совпадающая с другой, размещенной на сайте, по названию, сферам деятельности, месту оказания соответствующих услуг, тексту (в том числе в части) не допускаются удаляются).

2.2. Обязательные требования к заголовку (названию) информации (вакансии)

2.2.1. Наименование услуг указывается в точном соответствии с их существом и наименованиями, предусмотренными соответствующими нормативными актами (при их наличии).

В тексте Информации запрещается употребление символов/знаков/слов/фраз, направленных на привлечение внимания, или знаков препинания, не являющихся частью необходимых по правилам пунктуации, например, «лучший», «единственный», «внимание», многоточие «...», восклицательных (!!!), вопросительных (???), «звездочек» (***) и т.п. Такой текст редактируется. Если в тексте используются только символы – такая Информация удаляется.

2.2.2. Любая иная (не относящаяся непосредственно к тематике сайт) дополнительная информация может быть удалена Администрацией сайта самостоятельно либо подлежит обязательному удалению Заказчиком по первому требованию Администрации сайта.

2.3. Общие обязательные требования к тексту Информации

2.3.1. Текст Информации должен быть четко структурирован, в полной мере позволять определить существо предлагаемой услуги, а также существенные условия заключаемого Договора с точки зрения требований действующего законодательства РФ и любые иные нюансы, необходимые для формирования полной картины таких услуг у Клиента.

2.3.2. Не допускается в текстовых полях указывать или дублировать информацию, для которой в при регистрации предусмотрено отдельное поле.

2.3.3. Запрещено написание Информации способами, затрудняющими чтение (такая Информация удаляется), прописными буквами, курсивом (такая Информация редактируется), заменять один и более кириллических символов на латинские символы.

2.4. Отдельные (особые) требования к тексту Информации и Заказчикам в целом

Заказчик обязуется оказать Клиенту услуги в том числе и с учетом особенностей и конкретных целей, необходимых Клиенту и озвученных им при бронировании и/или заключении с Заказчиком соответствующего договора.

Заказчик обязан:

- своевременно информировать Клиента о наличии необходимых к выполнению им указаний Заказчика либо иных обстоятельств, зависящих от Клиента и влияющих на качество и/или возможность Заказчику оказать необходимые Клиенту услуги. Невыполнение Клиентом таких требований может повлечь за собой отказ Заказчика от исполнения соответствующего договора с правом требования возмещения соответствующих убытков на стороне Заказчика.



- оказать услуги Клиенту с соблюдением текущих (в момент их оказания) требований безопасности для жизни, здоровья, имущества Клиента и третьих лиц и окружающей среды, а также с условием отсутствия как возможности причинения ущерба, так и собственно ущерба материальным и духовным ценностям общества и безопасности государства.

- немедленно информировать Клиента о возможности возникновения либо наличия обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) пребывания Клиента угрозы безопасности их жизни и здоровья, а равно опасности причинения вреда его имуществу. Такие обстоятельства свидетельствуют о наличии права Клиента отказаться от исполнения соответствующего договора либо потребовать внесения в него необходимых изменений.

Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, принимаемыми в соответствии с федеральными законами.

- Заказчик в соответствии с положениями Федерального закона «О персональных данных» принимает необходимые меры по обеспечению безопасности информации о полученных им в процессе пользования сайтом и/или оказания услуг персональных данных, в том числе при их обработке и использовании.

- Заказчик по требованию Клиента обязан оказать необходимое содействие последнему в целях страхования рисков (в частности, но не ограничиваясь при совершении во время отдыха путешествий, связанных с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья).

- Заказчик обязан не позднее 24 часов до начала отдыха передать Клиенту оригинал, заключенного между ними договора и все необходимые сопутствующие документы, необходимые для надлежащего потребления рассматриваемой услуги Клиентом. Иные сроки допускаются (за исключением выезда за пределы территории РФ) только в случае отдельного оформления такой возможности Клиентом в письменном виде.

2.5. Общие положения для Заказчика и Клиента

Каждая из сторон договора между Заказчиком и Клиентом вправе потребовать его изменения или расторжения в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении этого договора. При этом, порядок, условия и сроки изменения и/или расторжения такого договора указаны именно в нем.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

ухудшение условий отдыха, указанных в соответствующем договоре;

изменение сроков отдыха;

непредвиденный для Клиента рост транспортных тарифов;

невозможность осуществления Клиентом отдыха по независящим от него обстоятельствам (болезнь, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства).

ООО "ИНКЭМП.РУ"

ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666

197342, **Санкт-Петербург**, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305

Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 339-70-35

E-mail: team@incamp.ru

