



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

г. Санкт-Петербург

№ \_\_\_\_\_

## Договор возмездного оказания услуг

**Общество с ограниченной ответственностью «ИНКЭМП.РУ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Рыженковой Елены Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
именуем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по размещению Информации Заказчика на Интернет-странице Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://incamp.ru/>, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем услуги в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

Термины и определения, используемые Сторонами:

«лагерь (детский лагерь)» - организация отдыха детей и их оздоровления, а именно организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которого направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях, различные формы самодеятельного туризма.

Таким образом, по общему правилу термины «Заказчик» и «лагерь (детский лагерь)» используются в рамках настоящего Договора как равнозначные.

Для случаев турагентской и туроператорской деятельности Заказчика (о чем Заказчик обязан дополнительно проинформировать Исполнителя) либо иной деятельности, по организации путешествий, применяя термин «лагерь (детский лагерь)» Стороны будут иметь ввиду соответствующе лицо, являющееся организацией отдыха детей и их оздоровления. Таким образом,



термины «Заказчик» и «лагерь «детский лагерь») в данном случае не совпадают, что, однако не снимает с Заказчика обязанностей, предусмотренный настоящим Договором.

В рамках настоящего Договора Стороны оговорили, что лагерь в установленных действующим законодательством РФ случаях может не имеет статуса юридического лица и/или содержаться на балансе юридического лица (в том числе и не являющегося Заказчиком).

Оказание Исполнителем услуг по настоящему Договору обусловлено своевременностью их оплаты Заказчиком.

1.2. Информация Заказчика представляет собой графический и текстово-графический блок информации, а также видеоматериалы, размещаемые на Интернет-странице, и позволяющие клиентам Заказчика (посетителям Интернет-страницы) получать всю необходимую информацию об Объекте, предлагаемом Заказчиком для передачи в аренду.

Здесь и далее по тексту Договора под Объектом Стороны понимают принадлежащий Заказчику на праве собственности или ином другом вещном праве имущественный комплекс, включающий в себя объекты базы отдыха или детского оздоровительного лагеря (а также земельный участок и все иное, необходимое для организации отдыха).

При этом, в Информации Заказчика, размещаемой на интернет странице Исполнителя (п. 1.1 настоящего Договора) запрещены любые ссылки на сайт Заказчика, указание контактных телефонов, электронных адресов, групп в соцсетях либо любых иных данных коммуникативного характера.

1.3. Размещаемая Информация должна соответствовать следующим требованиям (выполнение которых гарантирует и заверяет Заказчик):

- быть достоверной и соответствовать действительности;
- получена/сформирована законным путем;
- соответствовать правилам русского языка;

- текст, изображения, видеоматериалы и другая информация должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации (по форме, содержанию, способу получения и любым иным, действующим на момент размещения и все время после этого требованиям).

В случае изменения действующего законодательства в течение действия настоящего Договора Заказчик обязан незамедлительно самостоятельно приводить в соответствие размещаемую Информацию к таким новым требованиям.

1.3.1. Заказчик безусловно подтверждает соблюдение им в рамках своей деятельности всех требований действующего законодательства РФ

В случае нахождения лагеря за пределами РФ Заказчик в рамках настоящего Договора и данной обязанности безусловно подтверждает соблюдение им всех необходимых требований законодательства места размещения лагеря и/или пребывания детей.

Заказчик обязан в полном объеме (доступно и исчерпывающе для потребителя услуг Заказчика) размещать информацию о своей деятельности (оказываемых услугах, порядке и правилах размещения в лагере, особенностях нахождения в лагере или его работы и т.п.). В связи с



невозможностью Исполнителя надлежащим образом контролировать выполнение Заказчиком данной обязанности, любая ответственность в связи с ее нарушением лежит на Заказчике.

1.3.2. Заказчик безусловно заверяет и гарантирует, что вся информация, относящаяся к категории персональных данных, а также любая иная информация о потребителе услуг Заказчика: клиентах Заказчика (непосредственно потребителе, законном и ином представителе и т.п.), получаемая им на сайте <https://incamp.ru> используется (в любой форме) исключительно в целях, связанных с оказанием Заказчиком услуг своим Клиентам (в соответствии с размещаемой Информацией).

1.3.3. Заказчик обязан следовать Правилам пользования сайтом <https://incamp.ru>, Политикам и иным документам, определяющим порядок и/или условия его использования размещаемым на данном сайте. Исполнитель вправе вносить изменения в такие документы без предварительного уведомления (за исключением условий, связанных с какими-либо платежами Заказчика). Новые редакции либо вновь размещаемые документы вступают в силу и становятся обязательными с момента размещения на сайте.

1.3.4. Заказчик перед размещением на сайте любой Информации в виде видеороликов обязан предоставить ее для предварительной обработки/доработки Исполнителем (модерации), в частности, но не ограничиваясь в виде включения в нее логотипов Исполнителя и иных символов (без права Исполнителя вмешиваться в существо услуг Заказчика и тому подобного). Рассматриваемая Информация, размещенная с нарушением таких требований, подлежит удалению исполнителем с сайта без каких бы то ни было негативных для него последствий. При этом, Стороны оговорили, что рассматриваемые действия не могут и не будут расцениваться как использование результатов интеллектуальной деятельности в любой форме любых лиц и/или предоставляющие право требования любых платежей Исполнителем в адрес Заказчика или иных третьих лиц.

1.4. Запрещается к публикации заведомо ложная Информация, Информация не соответствующая требованиям настоящего Договора (то есть любые нарушения требований настоящего Договора, предъявляемые к Информации) и требованиям действующего в момент размещения (публикации) и все время нахождения такой Информации на Интернет-странице законодательства РФ (в частности, но не ограничиваясь законодательству об обработке персональных данных, о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, гражданскому законодательству, законодательству о рекламе, о государственном языке РФ), информация порочащая честь и достоинство других лиц, информация, призывающая к незаконным действиям, насилию, а также любая иная информация запрещенная к публикации действующим законодательством РФ, в частности, но не ограничиваясь, предусмотренная ст.ст. 5- 7 ФЗ №38-ФЗ «О рекламе».

1.5. В случае размещения запрещенной настоящим договором Информации и/или нарушения требований настоящего Договора к размещаемой Информации, ответственность, предусмотренную законодательством РФ, за последствия, вызванные такими действиями несет Заказчик.

1.6. Исполнитель в рамках настоящего Договора в частности, и в рамках обеспечения деятельности ресурса <https://incamp.ru> в целом, преследует политику открытости размещаемой всеми пользователями сайта информации, а также их права на доступ к информации, а именно осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников. Существенным обстоятельством в контексте настоящего Договора является обязанность Заказчика



следовать изложенному в предыдущем предложении принципу, в частности, но не ограничиваясь обеспечивая должную коммуникацию с Клиентами, оставившими негативные отзывы.

При этом, любые последствия оставления любых негативных отзывов Клиентов на <https://incamp.ru> относятся на Заказчика в полном объеме. Пределы модерирования Исполнителем какой-либо информации, размещенной на сайте <https://incamp.ru> ограничиваются разумным и технически возможным контролем над соответствием Информации требованиям настоящего Договора.

При расторжении настоящего Договора вся информация о Заказчике переносится в архив без ее удаления и, в частности, но не ограничиваясь с возможностью индексации такой информации в поисковых системах. Не подлежат удалению, с учетом положений настоящего пункта, любые отзывы, оставленные на сайте Клиентами, до момента формирования такой обязанности Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Любая коммуникация Клиента, оставившего негативный отзыв с Заказчиком должна проходить исключительно в корректной форме, с использованием достоверных и допустимых доказательств, непосредственно относящихся к рассматриваемому вопросу без обязательного привлечения Исполнителя. Исполнитель вправе вступить в коммуникацию с целью надлежащего урегулирования сложившейся ситуации только в техническом аспекте пользования рассматриваемым интернет ресурсом <https://incamp.ru> без возможности оценки сложившейся между Клиентом и Заказчиком ситуации.

1.7. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность всей получаемой им в соответствии с настоящим Договором и в результате пользования сайтом <https://incamp.ru> информации о Клиенте либо любых иных третьих лиц, в частности но не ограничиваясь с обязательным соблюдением требований действующего законодательства в части персональных данных. Любые негативные последствия нарушения такого требования относятся на счет Заказчика с условием самостоятельного урегулирования им таких последствий.

1.8. В случае предъявления Клиентом Заказчика каких-либо претензий непосредственно Исполнителю в связи и/или по поводу оказания Заказчиком услуг Клиенту, Заказчик обязан незамедлительно вступить в коммуникацию с таким Клиентом в целях надлежащего урегулирования сложившейся ситуации. Иные последствия/условия могут определяться Правилами пользования сайтом.

Заказчик самостоятельно несет ответственность перед своим Клиентом в связи и/или по поводу оказываемых услуг, в частности, но не ограничиваясь в связи с непредставлением или предоставление недостоверной информацией о таких услугах и/или за неисполнение/ненадлежащее исполнение Заказчиком такого договора.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. В период действия настоящего договора Исполнитель обязуется:**

2.1.1. В течение 3-х (трех) рабочих дней со дня предоставления Заказчиком Информации осуществить ее размещение на Интернет-странице.

2.1.2. Предоставить Заказчику на условиях настоящего Договора доступ к личному «онлайн кабинету» для размещения и осуществления редактирования размещенной Информации.

2.1.3. В течение пяти (пяти) рабочих дней с момента размещения Информации, на Интернет-странице Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://incamp.ru/>, предоставляет Заказчику на подпись Акт оказанных услуг по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в настоящем Договоре.



Заказчик рассматривает полученные документы в течение пяти дней и в пределах данного срока направляет Исполнителю подписанный со своей стороны Акты оказанных услуг по следующей электронной почте: [Ekaterina@incamp.ru](mailto:Ekaterina@incamp.ru) с одновременным обязательным дублированием почтой (направлением оригиналов) по адресу: 197342, СПб, наб. Черной Речки, дом 41 корпус 11, офис 305. До момента получения Исполнителем оригиналов все полученные им документы по электронной почте (в частности, но не ограничиваясь, сканированные образы документов) имеют силу оригиналов.

В случае если в указанные в предыдущем абзаце сроки от Заказчика на электронную почту Исполнителя не поступили мотивированные и обоснованные возражения такой Акт считается принятым Заказчиком автоматически в момент его получения способом, указанным в настоящем пункте.

2.1.4. Не мотивированные и/или необоснованные возражения не принимаются и свидетельствуют о приемке Заказчиком оказанных Исполнителем услугах, а также обязанности в установленном порядке и сроки оплатить такие оказанные Исполнителем услуги.

2.1.5. В счет стоимости услуг Исполнителя в рамках настоящего Договора Исполнитель вправе по собственной инициативе установить на своем сайте виджет с отзывами о Заказчике.

## **2.2. В период действия настоящего договора Заказчик обязуется:**

2.2.1. Предъявить (при подписании Договора) Исполнителю следующие документы:

Общий перечень обязательных документов

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

а) лицензию или соответствующее разрешение на услуги, оказываемые Заказчиком согласно Информации, или ее надлежащим образом заверенную копию, если услуги подлежат лицензированию, сертификации и т. д., а именно:

- заверенную единоличным исполнительным органом с проставлением печати (в случае ее наличия) и даты заверения копию лицензии в случае осуществления лагерем образовательной деятельности в соответствии с учредительными документами.

- Письменное уведомление Исполнителя с указанием номера в реестре туроператоров в случае осуществления Заказчиком туроператорской деятельности.

- заверенную единоличным исполнительным органом с проставлением печати (в случае ее наличия) и даты заверения копию доверенности с соответствующим туроператором в случае осуществления Заказчиком турагентской деятельности.

- заверенную единоличным исполнительным органом с проставлением печати (в случае ее наличия) и даты заверения копию лицензии в случае осуществления лагерем санаторно-курортного лечения и иной медицинской деятельности.

- заверенные единоличным исполнительным органом с проставлением печати (в случае ее наличия) и даты заверения копии разрешительных документов:

1.Акт приемки лагеря. Порядок приемки и функционирования организаций отдыха и оздоровления детей усаливается каждым субъектом РФ. Акт пописывается межведомственной комиссией.



2.Санитарно-эпидемиологическое заключение. Выдает Роспотребнадзор и СЭС

3.Разрешение от Государственного пожарного надзора.

б) подтверждение (в письменном виде за подписью единоличного исполнительного органа с проставлением печати (при наличии) включения в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления (при наличии). При отсутствии соответствующее письменное уведомление Исполнителя, подписанное единоличным исполнительным органом с проставлением печати (при наличии).

Дополнительные обязательные документы для юридического лица:

а) копия устава в действующей редакции со всеми изменениями (при наличии таковых) с отметкой о регистрации в налоговом органе.

б) копия доверенности на право подписания договора в случае, если документы подписываются не руководителем юридического лица;

в) свидетельство о государственной регистрации;

г) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Дополнительные обязательные документы для индивидуального предпринимателя:

а) копия паспорта (заполненных страниц);

б) копия доверенности на право подписания договора в случае, если документы подписываются представителем;

в) свидетельство о государственной регистрации.

Дополнительные обязательные документы для иностранного лица:

а) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык с проставлением апостиля документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также документов, подтверждающих полномочия подписанта договора;

б) копия паспорта физического лица (всех страниц), подписывающего Договор.

2.2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора предоставить Исполнителю Информацию, которая будет размещена на Интернет-странице.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего договора разместить во вкладке партнеры сайта Заказчика или подвале такого сайта лого incamp.ru. Порядок, сроки и условия размещения виджетов Исполнителя на сайте Заказчика определяется самостоятельным отдельным договором, заключаемым для указанных целей.

2.2.3. Оплатить услуги в размере, порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего договора.



2.2.4. Рассмотреть, подписать и вернуть Исполнителю подписанный экземпляр Акта оказанных услуг.

2.2.5. Самостоятельно устанавливать коммуникацию с посетителем Интернет-страницы, с проставлением статусов взаимодействия (правила осуществления которых определяются сайтом и требованиями (Правилами) его пользования).

2.2.6. В случае изменения порядка оказания услуг, их стоимости и иных сведений, способных повлиять на достоверности Информации, размещенной на Интернет-странице, незамедлительно внести в нее изменения и привести размещенную Информацию в соответствие с п.1.3. настоящего договора.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг Исполнителя (в соответствии с настоящим Договором) определяется следующим образом (НДС не облагается, т.к. Исполнитель находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 НК РФ):

- Размещение информации в отношении одного Объекта – 10 000 рублей.
- Размещение информации в отношении 2-5 Объектов – 20 000 рублей.
- Размещение информации в отношении 6-9 Объектов – 35000 рублей.
- Размещение информации в отношении 10 и более Объектов – 50 000 рублей.

Период оказания услуги (расчетный период) составляет один календарный год, отсчитываемый от момента поступления на расчетный счет денежных средств от Заказчика.

Началом периода оказания услуги считается размещение Информации, на Интернет-странице Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://incamp.ru/>. Информация размещается в течение трех рабочих дней с момента поступления на расчетный счет денежных средств от Заказчика.

3.1.1. При прекращении/изменении договора по любым основаниям, вышеуказанные платежи возврату не подлежат.

3.2. Исполнитель на сайте <https://incamp.ru> во вкладке партнеры размещает логотип Заказчика в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего Договора и поступления на расчетный счет платы в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора.

3.3. Исполнитель не реализует услуги Заказчика (не вступает ни в какие взаимоотношения в этой связи с Клиентом Заказчика), не действует в контексте оказания Заказчиком соответствующих услуг ни от имени Заказчика, ни от своего имени, ни за его и ни за свой счет.

Обязанностью Исполнителя является поддержание надлежащей работы сайта <https://incamp.ru> с учетом технических возможностей согласно настоящему Договору на возможном уровне.

### 4. Порядок изменения и расторжения настоящего договора



4.1. Если во время оказания услуг по настоящему договору возникнет необходимость внесения каких-либо изменений и дополнений в условия настоящего договора, то такие изменения и дополнения будут действительны в случае оформления их в письменном виде и подписания уполномоченными представителями Сторон в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

4.2. Заказчик вправе при условии предварительной оплаты в полном объеме услуг по настоящему Договору в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

4.3. Исполнитель, если иное не предусмотрено настоящим Договором, вправе одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Заказчика не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут материальную ответственность за неисполнение и за ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за достоверность Информации, которую предоставил Заказчик для размещения на Интернет-странице, за нарушение при этом авторских и иных прав третьих лиц.

5.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за любые задержки, прерывания при передаче данных или соединении, ущерб или потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании, не принадлежащем Исполнителю.

5.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг более чем на 10 (десять) дней, Исполнитель оставляет за собой право начислить и потребовать, а Заказчик обязуется уплатить Исполнителю по требованию последнего пени в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) от суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки платежа. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязательств в натуре.

## 6. Особые условия

а. Сайт <https://incamp.ru> является независимой интернет-площадкой, правила пользования которой определяются Исполнителем и на которой в соответствии с Договором Заказчику предоставляется право размещать информацию о себе, и своем намерении предоставить посетителям сайта комплекс услуг в рамках тематики сайта.

Исполнитель туристическим агентом и/или оператором не является. Все риски и обязательства в отношении качества, объема и сроков выполнения услуг, оказываемых Заказчиком, несет сам Заказчик.

б. Ни при каких обстоятельствах за сделки, совершаемые с использованием интернет-площадки <https://incamp.ru>, Исполнитель ответственности не несёт.

с. В случае, если в ходе исполнения договоренностей с Клиентом, Заказчик будет вынужден вернуть Клиенту поступившую на расчетный счет Заказчика стоимость (полную или в части) услуг, данную операцию Заказчик выполняет самостоятельно, без привлечения услуг Исполнителя. При этом стоимость оказанных Исполнителем услуг возврату не подлежит.





d. Помимо предусмотренной Правилами пользования сайтом, а также Договором возмездного оказания услуг (далее - Договор) ответственности в случае нарушения порядка оплаты услуг ООО «ИНКЭМП.РУ», предусмотрено следующее:

При просрочке оплаты более чем на 30 календарных дней ООО «ИНКЭМП.РУ» направляет по электронной почте (указанной в Договоре) должнику уведомление о необходимости произвести оплату (вне зависимости от порядка направления претензий в контексте п. 7.3 Договора).

Неоплата (в полном объеме) вне зависимости от наличия либо отсутствия гарантийных писем и т.п. заверений должника о погашении задолженности ООО «ИНКЭМП.РУ» вправе:

- разместить поверх Информации о должнике на сайте баннер следующего содержания: «Должник».

- около Информации следующее уведомление:

«Уважаемые родители!

Сообщаем, что организатор данного лагеря, а именно \_\_\_\_\_, ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по оплате оказанных ему услуг».

Соответствующие уведомление и баннер будут сняты после погашения задолженности, а также предоставлении уведомления о надлежащем выполнении собственных обязательств перед третьими лицами и отсутствии перед ними задолженности.

## 7. Срок действия договора, заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу (считается заключенным) с момента, определяемого Правилами пользования сайтом (что, однако не отменяет необходимость его подписания обеими сторонами с обязательным обменом оригиналами) и действует до окончания текущего года (его заключения), а по обязательствам сторон до их полного выполнения. Настоящий договор автоматически продлевается на следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть договор.

7.2. Стороны определили, что все документы (уведомления, сообщения и т.п.) по настоящему договору будут направляться в виде сканированных копий (образов) по следующим электронным адресам:

электронный адрес Исполнителя: [Ekaterina@incamp.ru](mailto:Ekaterina@incamp.ru),

электронный адрес Заказчика: указан в параграфе 8 настоящего Договора.

Все уведомления, сообщения и т.п. Сторон, направляемые в соответствии с настоящим Договором, должны быть сделаны в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон с проставлением печати (при этом, Стороны договорились считать получение Стороной подписанного уведомления, сообщения и т.п. надлежащим подтверждением полномочий лица, подписавшего направленный документ).

Документы, подписанные стороной-отправителем с проставлением печати, переданные в рамках настоящего договора в виде отсканированных копий, являются эквивалентами идентичных по содержанию документов на бумажном носителе, имеют равную с ними юридическую силу и порождают для сторон аналогичные права и обязанности в том случае, если эти копии полностью соответствуют оригиналам документов. Стороны (по требованию) обязаны направлять подтверждение получения соответствующего письма.

При необходимости, обмен оригиналами документов может быть осуществлен путем направления по почте по запросу одной из сторон.

Сообщения считаются полученными Стороной-получателем (адресатом):



- при отправке заказным письмом с уведомлением о вручении – в день получения документов уполномоченным представителем Стороны-получателя, проставленную на уведомлении о вручении,
- при передаче сообщений под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя – в день вручения корреспонденции уполномоченному представителю Стороны-получателя, проставленный на копии полученной корреспонденции,
- при обмене электронными или факсимильными сообщениями – в день отправки данного сообщения, а в случае, если днем отправки является нерабочий день, сообщения считаются полученными в первый, следующий за ним, рабочий день.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основании действующего законодательства РФ, обычаев делового оборота и с учетом правил пользования сайтом <https://incamp.ru>, размещенным в открытом доступе на сайте, а также направлением письменной претензии, срок рассмотрения претензии 3 (Три) рабочих дня с момента получения

7.4. В случае неурегулирования спорных вопросов согласно п.7.3. настоящего договора, споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.5. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных одной из Сторон, эта Сторона обязана незамедлительно в письменной форме сообщить другой Стороне о произошедших изменениях, в случае, если такие данные не были своевременно предоставлены заинтересованной Стороне, ответственность за последствия, которые могут возникнуть в результате такого бездействия, несет в полном объеме Сторона, не направившая такого рода уведомление. В целях надлежащего выполнения данного требования Сторона (по инициативе которой вносятся какие-либо изменения) вправе заблаговременно (до принятия соответствующего решения и/или регистрации его уполномоченным органом) письменно уведомить другую Сторону о данном факте.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором и не следует из него, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.7. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 8. Подписи, адреса и реквизиты сторон

**Исполнитель:**

**ООО «ИНКЭМП.РУ»**

Юридический/фактический адрес: 197342, г. Санкт-Петербург, ул. Набережная Черной Речки, д.41, литер В, помещение 47Н часть 4(47)

ИНН 7813495666, КПП 781401001

ОГРН 1117847073354

ОКПО 90771020

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Юр.Адрес \_\_\_\_\_

Факт.Адрес \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

ООО "ИНКЭМП.РУ"  
ОГРН 1117847073354 ИНН 7813495666  
197342, Санкт-Петербург, наб.Черной речки, д.41 к.11, оф.305  
Телефоны: 8 800 100-24-85, 8 (812) 615-80-26  
E-mail: [team@incamp.ru](mailto:team@incamp.ru)



р/с № 40702810355040002210  
в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
БИК 044030653  
к/с 30101810500000000653  
E-mail для связи: [ekaterina@incamp.ru](mailto:ekaterina@incamp.ru)

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ Рыженкова Е.В.

М.П.

e-mail: \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
р/с № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
E-mail для связи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П.